REGISTRO ATTIVITA' DI TRATTAMENTO (art.30, c.1, GDPR)			
TITOLARE DEL TRATTAMENTO	NOME AVVOCATO O RAGIONE SOCIALE STUDIO ASSOCIATO	**DATA PROTECTION OFFICER**	NON NOMINATO
Indirizzo		Indirizzo	
N. Telefono		N. Telefono	
Mail		Mail	
PEC		PEC	
DELEGATO/RAPPRESENTANTE DAL TITOLARE (eventuale)	NON DESIGNATO	**Registro Tenuto Da**	AVV. JURI MONDUCCI
Indirizzo		Data Creazione	25/05/2018
N. Telefono		Ultimo Aggiornamento	25/05/2018
Mail		N. Schede Compilate	
PEC		Prossima Revisione	

	TRATTAMENTO			DATI PERSONALI			INTERESSATI		DESTINATARI		TRASFERIMENTI
n. ordine	Descrizione	Finalità	Contitolare (eventuale rappresentante) e/o Responsabile del trattamento	Categoria	Dati Particolari (ex sensibili) SI/NO	Termine Ultimo Cancellazione	Categoria	Consenso (SI/NO)	Categoria	Paesei terzi, org.ni int.li (eventuale) SI/NO	Paesei terzi, org.ni int.li (eventuale) SI/NO
1	CLIENTI	adempimento del mandato, attività di difesa in giudizio, attività di assistenza e consulenza stragiudiziale	RESPONSABILE: [ragione sociale commercialista]	dati anagrafici e dati realativi al caso giudiziario	SI: dati sulla salute, dati giudiziari	dieci anni dopo la risoluzione del contratto di mandato	imprese, consumatori	SI	autorità pubblica, assicurazioni	NO	NO
2	DIPENDENTI	adempimento del contratto, adempimento obblighi legali e fiscali	RESPONSABILE: [ragione sociale consulente del lavoro]	dati anagrafici, dati reddituali, dati sulla salute, iscrizione sindacato	SI: salute, sindacato	dieci anni dopo la risoluzione del contratto di mandato	persone fisiche	NO	istituti di previdenza, agenzia entrate [verificare con sulente del lavoro altri soggetti a cui vengono comuncati]	NO	NO
3	COLLABORATORI/ TIROCINANTI	adempimento del contratto, adempimento obblighi legali e fiscali	RESPONSABILE: [ragione sociale commercialista]	dati anagrafici, dati reddituali	NO	dieci anni dopo la risoluzione del contratto di mandato	persone fisiche	NO	agenzia entrate [verificare con sulente del lavoro altri soggetti a cui vengono comuncati]	NO	NO

SICUREZZA
Misure Tecniche ed organizzative adottate (e rimandi ad eventuali allegati di dettaglio
accesso ai singoli pc con password complessa di almeno otto caratteri. I singoli collaboratori sono designati incaricati del trattamento ed istruiti. I fascicoli sono chiusi all'interno di armadi che, al di fuori dell'orario di lavoro vengono chiusi a chiave
accesso al pc che contiene dati dei dipendenti solo dal titolare, con password complessa di almeno otto caratteri. [inserire misure di sicurezza implementate dal consulente del lavoro]
accesso al pc che contiene dati dei dipendenti solo dal titolare, con password complessa di almeno otto caratteri. [inserire misure di sicurezza implementate dal consulente del lavoro]